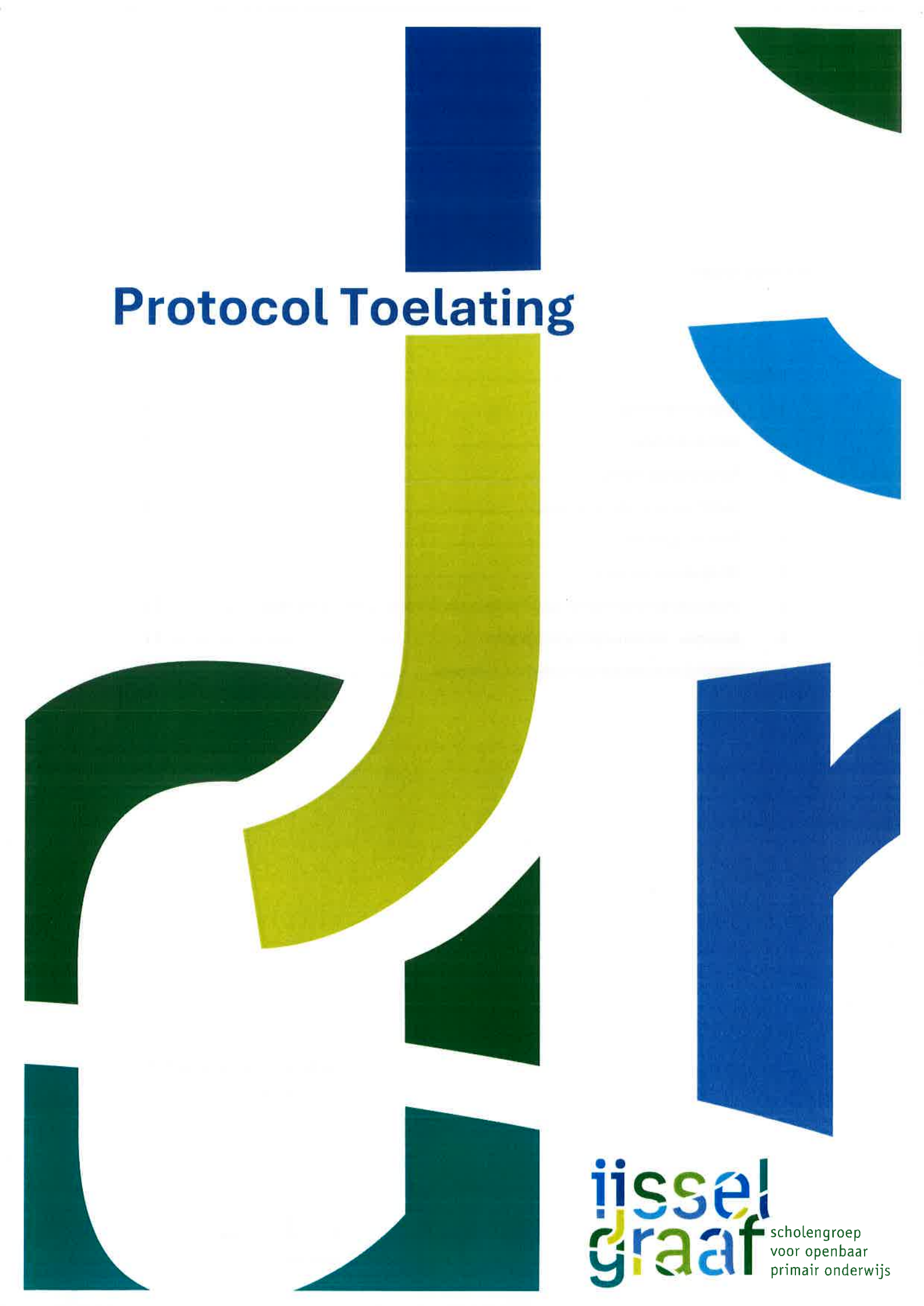


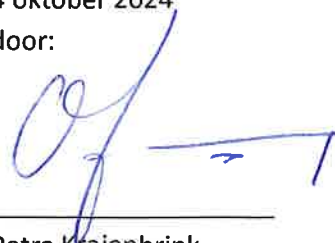


Protocol Toelating

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
1. Begripsbepaling	3
2. Wettelijk kader	3
3. Aanmeldingsbeleid.....	5
4. Recht op tijdelijke plaatsing	6
5. Toelatingsbeleid	6
6. Weigeringsgronden.....	7
7. Vermelding van het protocol Toelating in schoolplan en schoolgids	11
8. Bezwaar- en beroepsmogelijkheden	11
9. Geschillencommissie Passend Onderwijs.....	12

Dit protocol is vastgesteld op:
4 oktober 2024
door:



Petra Krajenbrink
Voorzitter CvB

Inleiding

Stichting IJsselgraaf schetst in dit protocol de achtergronden en wettelijke kaders ten aanzien van het beleid rondom toelating en weigering van leerlingen en legt de procedure hieromtrent vast. Een verwijzing naar dit protocol is opgenomen in de schoolgids en het schoolplan van de onder het bevoegd gezag vallende scholen.

De wettelijke verantwoordelijkheid omtrent de beslissing over toelating en inschrijving van leerlingen berust bij het bevoegd gezag (College van Bestuur van Stichting IJsselgraaf). Bij managementstatuut (vastgesteld op 1 juni 2016) zijn de schooldirecteuren van IJsselgraaf gemandateerd en daarmee dus ook verantwoordelijk voor de toelating en inschrijving van de leerlingen. Het besluit tot het niet toelaten van een kind blijft echter voorbehouden aan het College van Bestuur.

Ouders zijn vrij in de schoolkeuze voor hun kind(eren). Belangrijk uitgangspunt in het toelatingsbeleid is dat toelating de norm is en weigering de uitzondering. Er kunnen zich situaties voordoen waarbij de school de keuze van de ouder niet honoreert en een aangemeld kind niet kan toelaten. Dat zou kunnen leiden tot een conflictsituatie waarbij een stap naar de Geschillencommissie Passend Onderwijs of zelfs de rechter wordt gezet. Een beslissing tot het niet toelaten van een kind tot een van onze scholen dient dan ook met de uiterste zorgvuldigheid worden genomen.

Inwerkingtreding en looptijd

Dit protocol geldt voor alle onder Stichting IJsselgraaf vallende scholen en treedt in werking per datum vaststelling door het College van Bestuur. Onderhavig protocol kent een onbeperkte looptijd en zal afhankelijk van veranderende wet- en regelgeving of bij andere van belang zijnde veranderingen, zoals een fusie, worden bijgesteld.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) heeft op grond van de Wet medezeggenschap scholen (WMS) adviesrecht over de vaststelling en wijziging van het toelatingsbeleid. Bij besluiten in concrete gevallen heeft de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad geen bevoegdheid.

Instemming/advies en besluitvorming

Geleding	besproken d.d.	besluitvorming d.d.
GMR		advies 23-09-2024
CvB		04-10-2024

1. Begripsbepaling

In dit protocol “Toelating” wordt verstaan onder:

- | | |
|-------------------------|---|
| a. Aanmelding | Kennisgeving door ouders aan de schooldirectie van de wens om hun kind op de betrokken school onderwijs te laten volgen, middels het inleveren van een volledig en juist ingevuld aanmeldingsformulier. |
| b. Toelating | De gemandateerde directeur neemt het besluit om een aangemeld kind toe te laten als leerling. De school schrijft het kind voorlopig in. |
| c. Inschrijving | Nadat het kind is toegelaten, volgt de definitieve inschrijving. Dit gebeurt op de eerste daadwerkelijke en wettelijk toegestane dag van schoolbezoek. |
| d. Ouders | De ouder(s)/verzorger(s) van het kind. Waar in dit document gesproken wordt over ouder(s), worden ‘ouder(s)/verzorger(s)’ bedoeld. |
| e. Bevoegd gezag | Het College van Bestuur van Scholengroep IJsselgraaf. |
| f. Samenwerkingsverband | Het Samenwerkingsverband is een samenhangend geheel van zorgvoorzieningen binnen en tussen basisscholen en in samenwerking met speciale scholen voor basisonderwijs, dat scholen ondersteunt, opdat alle kinderen op de aangesloten scholen zorg op maat krijgen. In het voedingsgebied van Scholengroep IJsselgraaf vallen drie samenwerkingsverbanden, te weten Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Doetinchem e.o., Samenwerkingsverband IJssel-Berkel en Samenwerkingsverband PassendWijs. |

2. Wettelijk kader

Nederland kent de Leerplichtwet. De leerplicht en de vrije schoolkeuze van ouders bepalen verregaand het systeem van toelating.

In de Leerplichtwet staat dat kinderen op de 1^e dag van de nieuwe maand nadat het kind 5 is geworden, leerplichtig zijn. De leerplicht eindigt als ten minste twaalf volledige schooljaren een school is bezocht of aan het eind van het schooljaar waarin het kind de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt.

Een leerplichtige leerling mag in beginsel niet van onderwijs verstoken zijn. Ouders zijn vrij in de keuze van de school waar hun kind(eren) onderwijs volgt/volgen. Deze vrije schoolkeus speelt altijd een rol, ook als de school een spreidingsbeleid hanteert.

Openbaar onderwijs is in het Nederlandse onderwijsstelsel een basisvoorziening die is vastgelegd in de Grondwet (artikel 75 lid 4 WPO). Daarom is bepaald dat er voldoende openbaar onderwijs voorhanden moet zijn en dat dit onderwijs algemeen toegankelijk moet zijn. Volgens de wet is er voldoende gelegenheid tot het volgen van openbaar onderwijs wanneer er zich binnen een straal van 10 kilometer een openbare school bevindt.

Naast openbaar onderwijs biedt Scholengroep IJsselgraaf algemeen bijzonder Montessori-onderwijs aan. Zowel openbaar onderwijs als algemeen bijzonder Montessori-onderwijs zijn algemeen toegankelijk. Dit betekent dat onze scholen bij toelating geen onderscheid maken op basis van geslacht, ras en huidskleur, etnische achtergrond, afkomst, sociale status noch seksuele geaardheid van het aangemelde kind en/of zijn ouders. In principe is elk kind welkom en zijn alle IJsselgraafscholen voor elk kind toegankelijk.

Sinds de invoering van Wet passend onderwijs op 1 augustus 2014 rust er op het schoolbestuur 'zorgplicht'. Dit betekent dat het schoolbestuur ervoor moet zorgen dat een leerling een passende onderwijsplek krijgt. Indien de school zelf geen passende onderwijsplek heeft, moet de school een passende onderwijsplek voor de leerling vinden. Door deze zorgplicht hoeven ouders niet meer zelf diverse scholen langs om een plek voor hun kind te vinden.

Verder zijn van toepassing de Wet op het primair onderwijs (WPO) artikel, 39, 40 en 46, de Algemene wet bestuursrecht (Awb), het Burgerlijk Wetboek, artikel 6:162, algemene bepalingen omtrent onrechtmatige daad en het Managementstatuut van Stichting IJsselgraaf.

Het de hierboven genoemde wet- en regelgeving blijkt dat:

- a. kinderen leerplichtig zijn, vanaf de 1^e dag van de volgende maand waarop zij 5 zijn geworden;
- b. kinderen wettelijk toelaatbaar zijn als ze 4 jaar zijn;
- c. ouders hun kind mogen aanmelden vanaf één jaar voordat het kind wettelijk toelaatbaar; Dit betekent dat een kind kan worden aangemeld op het moment dat het de leeftijd van 3 jaar bereikt.
- d. ouders het kind uiterlijk 10 weken vóór de datum waarop de toelating wordt verzocht, moeten aanmelden;
- e. ouders vrij zijn in de keuze voor een school;
- f. ouders hun kind bij verschillende scholen tegelijk mogen aanmelden (dit kunnen scholen zijn die zowel binnen als buiten het Samenwerkingsverband vallen), maar zij moeten in dat geval wel melden bij welke andere scholen zij om toelating hebben verzocht, zodat scholen onderling tot afstemming kunnen komen over de aanmeldprocedure;
- g. kinderen recht hebben op onderwijs: toelating is de regel, weigering de uitzondering;

- h. scholen zorgplicht hebben; als een school niet aan de ondersteuningsbehoefte van een kind kan voldoen, heeft de school de plicht binnen 6 weken een passende plaats op een school te bieden (deze termijn mag met max. 4 weken verlengd worden);
- i. na de aanmelding de school onderzoekt of er extra ondersteuning nodig is. Dat gebeurt op basis van informatie van de ouders;
- j. er een mogelijkheid bestaat op een tijdelijke plaatsing met ingang vanaf 1 augustus als de toelatingsbeslissing nog niet is genomen. Daarbij gelden echter wel voorwaarden (zie punt 4);
- k. indien de keuze van de ouders niet kan worden gehonoreerd, de mogelijkheden voor het kind op een van de andere IJsselgraafscholen te moeten worden verkend, waar nodig binnen het Samenwerkingsverband van de betreffende gemeente waarin de school zich bevindt.

3. Aanmeldingsbeleid

Er is een verschil tussen aanmelden en inschrijven. Een ouder meldt zijn kind aan door het inleveren van een volledig en naar waarheid ingevuld aanmeldingsformulier. Een aanmelding is nog geen inschrijving. Met een aanmelding heeft het kind recht op een onderzoek naar de geschiktheid van de school om het kind passend onderwijs te bieden.

- a. Als ouders hun kind aanmelden zijn zij verplicht om aan te geven of zij hun kind ook bij een of meerdere andere scholen hebben aangemeld of gaan aanmelden.
- b. Indien een kind bij meerdere scholen is of wordt aangemeld, wordt met de andere school/scholen overleg gevoerd over de aanmeldprocedure en het onderzoek naar de ondersteuningsbehoefte.
- c. Na aanmelding onderzoekt de school of het kind een ondersteuningsbehoefte heeft. Daarbij baseert de school zich op de informatie die zij krijgt van de ouders, het kinderdagverblijf, de kinderopvang, de huidige of vorige school en indien nodig informatie van andere deskundigen. Als er een ondersteuningsbehoefte is, beoordeelt de school of zij daarin kan voorzien, waarna de directeur besluit tot toelating of het College van Bestuur tot weigering.
- d. Indien ouders geen toestemming geven om informatie bij derden op te vragen of als het aanmeldformulier onvolledig of onjuist is ingevuld, kan dat een reden zijn om het kind niet op een IJsselgraafschool toe te laten.
- e. Op basis van de verkregen informatie en de gestelde criteria wordt bepaald of de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind, waarna het kind al dan niet wordt toegelaten. Het besluit tot aanname of weigering wordt gemotiveerd onderbouwd.
- f. Het besluit van de schooldirecteur/het bevoegd gezag wordt inclusief gemotiveerde onderbouwing aan de ouders meegedeeld. Zij worden daarbij gewezen op de bezwaar- en beroepsmogelijkheden die tegen het besluit openstaan.

4. Recht op tijdelijke plaatsing

- a. Een kind heeft recht op een tijdelijke plaatsing met ingang van 1 augustus als de toelatingsbeslissing op die datum nog niet is genomen, bijvoorbeeld omdat de school nog wacht op gegevens van de ouders.
- b. Alleen wanneer de ouders niet minimaal 10 weken vóór het begin van het schooljaar hun kind hebben aangemeld, is tijdelijke plaatsing niet nodig.
- c. Tijdelijke plaatsing is ook niet aan de orde als de leerling al is ingeschreven op een andere school.

5. Toelatingsbeleid

Zodra een ouder een aanmeldformulier volledig heeft ingevuld, ondertekend en ingediend, is de aanmelding definitief en gaat de inschrijvingsprocedure van start. Vanaf dat moment geldt de zorgplicht passend onderwijs.

Deze zorgplicht betekent dat de school de verplichting heeft:

- te beoordelen welke ondersteuningsbehoefte een kind heeft;
- te onderzoeken of de school deze ondersteuningsmogelijkheden kan bieden;
- en, indien hier niet aan voldaan kan worden, samen met de ouder(s) op zoek te gaan naar een passende plek.

Wanneer vanuit het aanmeldformulier en/of het gesprek met de ouders blijkt dat aanvullende ondersteuning bij het kind gewenst is, brengt de schoolleider met de intern begeleider deze behoeften in kaart. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van beschikbare onderzoeksgegevens, aanvullend onderzoek, gesprekken met deskundigen en/of informatie vanaf de kinderopvang, de vorige school en/of van andere deskundigen. Belangrijk hierbij is dat de ouders voldoen aan hun informatieplicht naar school over de ondersteuningsbehoefte van het kind. Vervolgens wordt gekeken of de school aan deze behoefte kan voldoen.

De schooldirecteur neemt binnen 6 weken na aanmelding het besluit tot het toelaten van het aangemelde kind. Deze 6-wekentermijn kan eenmalig met vier weken verlengd worden.

Als blijkt dat de school een passende plek is, wordt het kind ingeschreven.

In geval het kind niet wordt toegelaten is dat besluit voorbehouden aan het bevoegd gezag van Scholengroep IJsselgraaf.

6. Weigeringsgronden

De algemene toegankelijkheid van het openbaar onderwijs en algemeen bijzonder Montessori-onderwijs betekent niet dat een IJsselgraafschool een kind nooit mag weigeren. Een school mag een kind echter niet weigeren vanwege zijn geslacht, ras en huidskleur, etnische achtergrond, afkomst, sociale status noch seksuele geaardheid of die van zijn ouders/verzorgers.

Er is sprake van een weigering wanneer het bevoegd gezag het verzoek van de ouders afwijst om hun kind op een bepaald tijdstip toe te laten tot de school. Plaatsing op een wachtlijst is ook een weigering. Een wachtlijst is een ranglijst van namen van kinderen van wie de toelatingsaanvraag wegens plaatsgebrek is afgewezen onder de toezegging dat de aanvraag opnieuw in behandeling wordt genomen zodra plaatsruimte beschikbaar komt.

Met de invoering van passend onderwijs hebben scholen zorgplicht. Dat betekent dat de school waar ouders hun kind hebben aangemeld, verplicht is om een passende plek te vinden als de school de benodigde ondersteuning niet zelf kan bieden. In het schoolondersteuningsprofiel (zie B) heeft de directeur van de school kenbaar gemaakt waar bij de school de grens ligt bij toelating. Een eventuele weigering tot toelating wordt hierop gebaseerd.

De volgende gronden kunnen leiden tot een weigering:

- A. de groep is vol;
- B. de school kan de nodige ondersteuning niet bieden;
- C. ernstige verstoring van de openbare rust en orde dreigt;
- D. beleid in verband met een evenwichtige spreiding van de leerlingen over de scholen van het bestuur of over de scholen in de regio.

A. De groep is vol

- Weigering omdat bij toelating het nog verantwoord geachte aantal leerlingen in een groep overschreden wordt, is niet voldoende. Het bevoegd gezag heeft dan ook de plicht alle mogelijkheden tot plaatsing te onderzoeken.
- Het bevoegd gezag is bij te krappe behuizing verplicht tijds bij de gemeente aan te dringen op extra huisvesting, desnoods in de vorm van noodlokalen. De gemeente heeft de grondwettelijke plicht voor voldoende openbaar onderwijs te zorgen en zal dus niet gemakkelijk een toelatingsverzoek kunnen afwijzen vanwege onvoldoende plaatsingsruimte.
- Toelating tot de groep geschiedt tot een bepaald onderwijskundig verantwoord maximum aantal leerlingen.
- Indien het aantal aangemelde leerlingen voor de school groter is dan de opnamecapaciteit, worden eerst die leerlingen toegelaten van wie er al een broer of zus op school zit.
- Indien het aantal aangemelde leerlingen voor de school groter is dan de opnamecapaciteit worden vervolgens die leerlingen toegelaten voor wie de afstand bij niet-toelating het grootst zou zijn.
- Naast de afstand kan ook de verkeerssituatie tussen huis en school een reden zijn om van het beleid af te wijken.
- Op de school rust geen zorgplicht ingeval van weigering omdat de groep vol is.

B. De school kan de benodigde ondersteuning niet bieden

- Als een school niet in staat is om de vereiste ondersteuning te bieden aan een kind, staat het niet bij voorbaat vast dat de school kan weigeren om het kind toe te laten. In verband met de zorgplicht van de school, moet de school een passend onderwijsaanbod doen. Als de school zelf niet de benodigde ondersteuning kan bieden, moet de school een andere school vinden die het kind wel kan toelaten. Pas als een andere school daartoe bereid is, vervalt de zorgplicht van de school waar het kind is aangemeld.
- Scholen hebben de wettelijke verplichting om één keer in de vier jaar een school-ondersteuningsprofiel vast te stellen. Hierin wordt opgenomen welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben.
- Het schoolondersteuningsprofiel moet in de schoolgids worden opgenomen, zodat ouders duidelijk kunnen zien welke extra ondersteuning de school kan bieden.
- Op grond van de Wet gelijke behandeling moet de school eerst onderzoeken of het de leerling kan plaatsen. Het bevoegd gezag heeft inspanningsverplichting om voldoende onderzoek te verrichten naar de mogelijkheden om te voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Bij het onderzoek wordt gekeken naar:

- de (on)mogelijkheden van het kind;
- de (on)mogelijkheden van de school;
- de wensen van de ouders.
- Omdat iedere leerling een eigen ondersteuningsbehoefte heeft, hangt de inhoud van het onderzoek af van de omstandigheden. Bij het onderzoek is in ieder geval van belang:
 - dat de ouders voldoende gehoord en geïnformeerd zijn;
 - dat indien nodig extra medisch en/of psychiatrisch onderzoek gedaan is (bijv. door de GGD), waarbij aanbevelingen zijn gedaan voor bijvoorbeeld externe begeleiding indien het kind wordt toegelaten;
 - dat advies aan de intern begeleider is gevraagd;
 - dat advies is gevraagd aan de groepsleerkracht en/of de directeur van de vorige school.
- Uitgangspunt bij de beslissing om een kind te weigeren is een afweging van de individuele belangen van het kind tegen het algemeen belang van de school. De school kijkt daarbij of de combinatie van de ondersteuningsbehoefte en de extra ondersteuning die daarvoor noodzakelijk is, in lijn ligt met de zorg die de school kan bieden. Indien plaatsing een onevenredige belasting vormt voor de school, heeft zij een argument om het kind te weigeren. Factoren die daarbij meespelen zijn:
 - groepsgrootte;
 - samenstelling van de groep als gevolg van voorschriften van het Samenwerkingsverband;
 - effect op onderwijs aan reeds aanwezige leerlingen;
 - deskundigheid personeel;
 - beschikbaar personeel (tekort, ziekteverzuim);
 - mogelijkheden van begeleiding door ouder;
 - benodigde middelen (kosten extra personeel);
 - geleverde aanpassingen in organisatie, begeleiding en onderwijs;
 - werkdruk.
- Als er op de school van herkomst een procedure loopt (bijvoorbeeld verwijzing naar specifiek onderzoek en/of jeugdhulpverlening), kan er niet tot inschrijving worden overgegaan, maar zal dit eerst moeten worden afgehandeld. In dat geval dient een psychologisch rapport te worden overhandigd en een overzicht van de onderwijsbehoeften beschreven te zijn op grond waarvan de directie tot een oordeel kan komen.
- Op basis van het ontvangen onderwijskundig rapport/groeidocument en het gehouden onderzoek, kan een school concluderen, niet tegemoet te kunnen komen aan de ondersteuningsbehoefte. Dit na overleg met de vertegenwoordiger van het betreffende Samenwerkingsverband waar de school onder valt, de betreffende leerkrachten(en) en het team.

C. Ernstige verstoring van de openbare orde en rust dreigt

- Een school mag een kind weigeren op grond van een te verwachten ernstige verstoring van de orde en rust. Daarbij kan het gaan om het gedrag van het kind, maar ook om dat van de ouders.
- In een dergelijk geval is het kind vaak afkomstig van een andere school die de leerling verwijdert. Het verzoek om toelating maakt dan deel uit van de verwijderingsprocedure van die andere school.
- Het bevoegd gezag (dat over het verzoek tot toelating beslist) moet motiveren waarom de overtuiging bestaat dat door toelating van dit kind de orde en rust op de school verstoord zullen worden.
- De geldende gedragsregels zijn het toetsingskader, samen met de vraag of de school, voor zover aan de orde, de vereiste opvang kan bieden en indien nodig daarvoor organisatorische en/of personele aanpassingen moet en kan doorvoeren.
- De criteria voor verwijdering (zie Protocol Schorsing en Verwijdering) vormen een leidraad bij het besluit de toelating te weigeren wegens (de verwachting van) ernstige verstoring van rust en orde.

D. Beleid in verband met evenwichtige spreiding van de leerlingen over de scholen van het bestuur of over de scholen in de regio

- Individuele scholen binnen Scholengroep IJsselgraaf kunnen vanuit de volgende invalshoeken een spreidingsbeleid voeren:
 - optimale benutting van de beschikbare plaatsruimte;
 - het voorkomen van een te eenzijdige samenstelling van de schoolbevolking.
- Ook kunnen afspraken gemaakt worden op gemeentelijk niveau of op het niveau van het Samenwerkingsverband over toelating van leerlingen van andere basisscholen gedurende het schooljaar waarvoor bijvoorbeeld een verwijzingsprocedure loopt.

Per school wordt in bovengenoemde gevallen beleid opgesteld en besproken met de MR. Het vastgestelde beleid wordt duidelijk gecommuniceerd naar de ouders.

7. Vermelding van het protocol Toelating in schoolplan en schoolgids

Zoals de wet voorschrijft, dient het toelatingsbeleid voor ouders inzichtelijk in de schoolgids te staan en in elk geval op het moment van inschrijving aan de ouders bekend te zijn gemaakt. Daartoe wordt jaarlijks onderstaande tekst opgenomen in de schoolgids en in het schoolplan van de scholen die vallen onder Stichting IJsselgraaf.

Toelating

Openbaar onderwijs en algemeen bijzonder Montessori-onderwijs zijn toegankelijk voor alle leerlingen. Toch zijn er situaties mogelijk waarbij IJsselgraafscholen kinderen kunnen weigeren. Bijvoorbeeld als de school de benodigde ondersteuning niet kan bieden.

Omdat kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s) recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling zijn door het College van Bestuur van Scholengroep IJsselgraaf procedures vastgesteld waarin toelating, schorsing en verwijdering zijn geregeld. Deze regelingen maken onderdeel uit van het schoolplan en liggen op de school ter inzage. Tevens is dit protocol te downloaden van de schoolwebsite.

8. Bezwaar- en beroepsmogelijkheden

- a. Als het bevoegd gezag besluit dat een kind niet kan worden toegelaten als leerling van een IJsselgraaf-school, kunnen de ouders tegen dat besluit door middel van een bezwaarschrift bezwaar maken bij het College van Bestuur.
- b. Dit bezwaarschrift moet binnen 6 weken na de datum van het besluit worden ingediend bij het bevoegd gezag. De correspondentiegegevens zijn: Scholengroep IJsselgraaf, T.a.v. het College van Bestuur, Keppelseweg 56, 6999 AR Hummelo, info@ijsselgraaf.nl.
- c. Binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift ontvangen de ouders van het bevoegd gezag een beslissing op het bezwaar.
- d. De ouders kunnen het geschil over toelating van hun kind ook voorleggen aan de Geschillencommissie voor Passend Onderwijs (zie onder 9.)

9. Geschillencommissie Passend Onderwijs

Er is een onafhankelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs ingesteld waarbij iedere school wettelijk verplicht is aangesloten. Deze geschillencommissie behandelt de geschillen tussen ouders en scholen over onder andere (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

De uitspraak van de Geschillencommissie wordt openbaar gemaakt, maar is niet bindend. Als de school van het advies afwijkt, moet ze gemotiveerd aangeven waarom zij dat doet. De ouders kunnen vervolgens naar de rechter stappen als zij het daar niet mee eens zijn.

Klik [hier](#) voor de Handreiking Geschillencommissie passend onderwijs (GPO). Deze handreiking bevat informatie over o.a. de procedure, de zitting, het advies en de kosten.

